

Stellenausschreibung

Der Eigenbetrieb Jobcenter Salzlandkreis sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter Bildungs- und Teilhabepaket und Einmalige Beihilfen (m/w/d)

zur unbefristeten Einstellung.

Aufgaben und Tätigkeiten:

- Gewährung von Leistungen für Bildung und Teilhabe

Antragsannahme

- Beratung zum Antrag auf Leistungen für Bildung und Teilhabe entsprechend der jeweiligen Anspruchsgrundlagen
- Erläuterung der Anträge, Unterlagen und Bescheide anhand der gesetzlichen Grundlagen
- Aushändigung der auf den Einzelfall bezogenen notwendigen Unterlagen
- Wahrnehmung aller notwendigen Aufgaben, die für die Einreichung eines vollständigen Antrages notwendig sind
- Entgegennahme von Anträgen und Hilfestellung bei der Vervollständigung des Ausfüllens der Formulare
- Erfassung der beigebrachten Unterlagen mittels Software
- Festlegung weiterer Maßnahmen zur Feststellung der Anspruchsberechtigung
- Plausibilitätskontrolle, Festlegung der individuell noch zu erbringenden Unterlagen nach Feststellung von Unstimmigkeiten und Ungereimtheiten in den Antragsunterlagen
- Vereinbarung von Terminen, bis zu denen der Antrag vollständig sein muss, gegebenenfalls Nachforderung fehlender Unterlagen
- Beantragung vorrangiger Leistungen prüfen und Hinweise auf die Verpflichtung zur Beantragung dieser Leistungen geben; ggf. Leistungen von Amts wegen beantragen
- Versagung der Leistung auf der Grundlage des § 66 SGB I

Prüfung der jeweiligen Anspruchsvoraussetzungen

- Prüfung der Hilfebedürftigkeit nach SGB II i.V.m ALG II-VO
- Prüfung nach BKGG
- Prüfung nach SGB XII
- Prüfung nach AsylbLG

Berechnung und Zahlbarmachung von Leistungen

- Anträge auf Leistungen für Bildung und Teilhabe prüfen, bearbeiten und entscheiden z.B. Schulausflüge, Klassenfahrten, Schulbedarf, gemeinschaftliche Mittagsverpflegung, Lernförderung, Schülerbeförderung, Teilhabe am sozialen und kulturellen Leben
 - Bewilligungsanpassungen bei Veränderungen der Anspruchsvoraussetzungen
 - Anhörungen gemäß § 24 Zehntes Buch Sozialgesetzbuch
 - Zusammenarbeit mit anderen Leistungsträgern z.B. Fachämtern des Salzlandkreises, Verwaltungsgemeinschaften, Schulen und Kindertages-einrichtungen, Trägern der freien Wohlfahrtspflege und fallbezogenen Einrichtungen
 - Fertigen von Bewilligungs- und Ablehnungsbescheiden sowie Versagungen
 - Bearbeitung von Überprüfungsanträgen im Falle des § 44 SGB X
 - Rücknahme von Bewilligungsbescheiden im Falle des § 45 SGB X
 - Aufhebung von Bewilligungsbescheiden im Falle des § 48 SGB X
 - Geltendmachung von Erstattungsansprüchen gegenüber den Antragstellern und anderen Leistungsträgern
- Gewährung von Einmaligen Beihilfen nach SGB II von der Antragsannahme bis zur Zahlbarmachung analog lfd. Nr. 1

Anforderungsprofil:

- Verwaltungsfachangestellter, Fachangestellter für Bürokommunikation, Kaufmann für Büromanagement, Justizfachangestellter, Notarfachangestellter, Rechtsanwaltsfachangestellter, Fachangestellter für Arbeitsförderung, Sozialversicherungsfachangestellter oder Beschäftigtenlehrgang I oder vergleichbare Kenntnisse/Fähigkeiten/Erfahrungen
- Vertiefende Fachkenntnisse des SGB I, II, X, XII, Verordnungen und Handlungsanweisungen
- Grundkenntnisse in den übrigen Sozialgesetzgebungen und damit im Zusammenhang stehender sowie angrenzender Rechtsnormen, Verwaltungszustellungsgesetz, Bundeskindergeldgesetz (BKGG), Asylbewerberleistungsgesetz (AsylbLG)
- EDV-Kenntnisse/MS-Office-Anwendungen

Wir suchen einen engagierten, verantwortungsbewussten und zielstrebigem Mitarbeiter, der über die o.g. Voraussetzungen verfügt. Diese Stelle ist mit der Entgeltgruppe E 7 TVöD bewertet. Die Einstellung kann in Vollzeit oder Teilzeit erfolgen. Wir garantieren Ihnen eine umfassende Einarbeitung sowie aufgabenbezogene Fortbildungsangebote. Die Festlegung des Einsatzortes (Aschersleben, Bernburg, Schönebeck) erfolgt im Vorstellungsgespräch.

Für nähere Informationen wenden Sie sich bitte an Frau Stock (03471 6843071).

Bei Interesse richten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse und/oder Zertifikate, die die geforderte Qualifikation nachweisen) bitte bis zum **11.07.2023** vorzugsweise per E-Mail (Anlagen nur als PDF-Dokument) an bewerbung@jc.kreis-slk.de oder auf dem Postweg an folgende Anschrift:

Jobcenter Salzlandkreis
Betriebsleiter
Herrn Holz
Mozartstr. 1, 06406 Bernburg

Bitte geben Sie die Stellenausschreibungsnummer **09/2023** in Ihrer Bewerbung an.

Hinweise:

Unvollständige bzw. nicht aussagefähige Bewerbungsunterlagen werden in das Auswahlverfahren nicht einbezogen.

Eingangsbestätigungen werden nicht erstellt.

Aus Kostengründen werden eingereichte Bewerbungsunterlagen nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter und adressierter Rückumschlag beigefügt ist.

Das Hinweisblatt zur Datenerhebung nach Art.13 EU-DSGVO ist der Stellenausschreibung als Anlage angefügt.

Anlage zur Stellenausschreibung „Sachbearbeiter Bildungs- und Teilhabepaket und Einmalige Beihilfen (m/w/d)“

Hinweisblatt zur Datenverarbeitung nach Art. 13 EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) im Rahmen eines Stellenausschreibungsverfahrens

Angaben zum Verantwortlichen und Datenschutzbeauftragten

1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen sowie ggf. seines Vertreters

Jobcenter Salzlandkreis
Herr Holz
Betriebsleiter
Mozartstraße 1
06406 Bernburg (Saale)

Telefon 03471/ 684-3001
E-Mail: jc@jc.kreis-slk.de

2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Jobcenter Salzlandkreis
Behördlicher Datenschutzbeauftragter
Mozartstraße 1
06406 Bernburg (Saale)

Telefon: 03471/ 684-3005
E-Mail: datenschutz@jc.kreis-slk.de

Angaben zur Verarbeitung

3. Kontaktdaten der verarbeitenden Stelle

Jobcenter Salzlandkreis
SG Personal
Mozartstraße 1
06406 Bernburg (Saale)

Telefon: 03471/ 684-3071
E-Mail: dstock@jc.kreis-slk.de

4. Zwecke der Verarbeitungen / der Verarbeitungstätigkeit :

- Durchführung eines Stellenausschreibungsverfahrens

5. Rechtsgrundlage der Verarbeitungen

- Art. 6 Abs. 1b und 1c DSGVO i. V. m. § 26 Abs. 1 BDSG-neu
- Bei Informationen über eine Schwerbehinderung ggf. zusätzlich Art. 6 Abs. 1c, Art. 9 Abs. 2b DSGVO i. V. m. § 164 SGB IX

6. wenn die Verarbeitung auf Art. 6 Abs. 1 f beruht: berechtigtes Interesse des Verantwortlichen

- trifft nicht zu

7. Empfänger oder Kategorien von Empfängern

- Die Erhebung und Verarbeitung der Daten erfolgt durch das Sachgebiet Personal des Jobcenters Salzlandkreis.
- Eine Weitergabe erfolgt im Rahmen des internen Beteiligungsverfahrens an die Abteilungsleiterin Eingliederung/Teilhabe, den Personalrat und die Schwerbehindertenvertretung.
- Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht.

8. Absicht der Übermittlung in ein Drittland / an eine internationale Organisation sowie das Vorhandensein oder Fehlen eines Angemessenheitsbeschlusses der Kommission

- nein

9. Dauer der Datenspeicherung

- Die Daten werden automatisch spätestens 3 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens zurückgesandt oder datenschutzgerecht vernichtet, soweit nicht rechtliche Bestimmungen entgegenstehen, die eine Beweisführung erforderlich machen.

10. Mögliche Folgen bei Nichtbereitstellung personenbezogener Daten, wenn die Bereitstellung gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben oder für einen Vertragsabschluss erforderlich ist

- Die Bereitstellung Ihrer gemäß Anforderungsprofil der jeweiligen Ausschreibung erforderlichen Daten ist für die Einbeziehung Ihrer Bewerbung in das Auswahlverfahren zwingend erforderlich. Unvollständige oder nicht aussagekräftige Bewerbungsunterlagen führen zum Ausschluss vom Stellenausschreibungsverfahren.

11. Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung einschließlich Profiling (Art. 22)

- nein

Nach der EU Datenschutz-Grundverordnung haben Sie nachfolgende Rechte:

- Auskunftsrecht (Art. 15 EU-DSGVO)
- Rechte auf Berichtigung (Art. 16 EU-DSGVO)
- Recht auf Löschung (Art. 17 EU-DSGVO)
- Einschränkung der Verarbeitung und Datenübertragbarkeit (Art. 18 EU DSGVO)
- Widerspruchsrecht (Art. 21 EU-DSGVO)
- das Recht, nicht einer automatisierten Einzelentscheidung unterworfen zu sein (Art. 22 EU-DSGVO)
- Recht auf Widerruf einer Einwilligung (bei Verarbeitung mit Art. 6 Abs. 1 a) o. Art. 9 Abs. 2 a)
- Beschwerderecht gegenüber einer Aufsichtsbehörde

